

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного
образования детский (подростковый) центр №7 "Ровесник"
Бугульминского муниципального района Республики Татарстан

ПРИКАЗ

№ 6 о/д

от 23.03.2020 г.

«О временном переходе на ЭО и
дистанционные образовательные технологии»

На основании Инструктивно-методического письма Министерства образования и науки Республики Татарстан «О реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» № 3414/20 от 19.03.2020 года, письма Министерства образования и науки Республики Татарстан» Об организации работы образовательных организаций дополнительного образования детей» от 21.03.2020 года № 3590/20, Приказа по УО от 18.03.2020 №78 о/д

Приказываю:

1. Утвердить Положение об организации дистанционного обучения в МБОУ ДО ДПЦ №7 «Ровесник».
2. Организовать дистанционное обучение для обучающихся Учреждения в период с 01 апреля 2020 года до особых распоряжений с соблюдением инструкций (Приложение 1 - 3)
3. Организовать обучение и консультативную помощь педагогам по вопросам организации дистанционного обучения.
4. Сформировать базу данных по педагогам по форме в срок до 27.03.2020 г. (Приложение 4).
5. Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на выполнение дополнительных общеобразовательных программ посредством дистанционного обучения.
6. Организовать ознакомление всех участников образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы по дистанционному обучению.
7. Создать раздел «Дистанционное обучение» на официальном сайте Учреждения в ГИС «Электронное образование в Республике Татарстан» с размещением необходимых локальных нормативных актов.
8. Педагогам дополнительного образования:
 - Сформировать график проведения занятий с учетом технических возможностей участников образовательного процесса и навыков работы педагогов в срок до 28.03.2020 г.
 - Провести корректировку рабочих программ и оформить лист коррекции календарного учебного графика (при необходимости).
 - Подготовить теоретические и практические материалы по направлению деятельности на период дистанционного обучения в электронном виде.
 - При необходимости режим индивидуальных консультаций для обучающихся проводить через различные мессенджеры, электронную почту, видеоконференцию, ведение группы в социальной сети, Skype, образовательные платформы edu.tatar.ru.

- Дистанционное обучение для обучающихся проводить на образовательной платформе edu.tatar.ru.
- Заполнять электронный журнал с учетом внесенных в рабочую программу корректировок в период дистанционного обучения.
- Сформировать базу данных обучающихся по форме в срок до 25.03.2020 г. (Приложение 5)
- Организовать информирование родителей (законных представителей) и обучающихся о формах и сроках дистанционного обучения в срок до 31 марта 2020 года.
- Организовать информирование родителей (законных представителей) о возможности организации продуктивного досуга детей с использованием цифровых просветительских ресурсов.
- Обеспечить учет и хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме по организации дистанционного обучения.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ДО ДПЦ №7 «Ровесник»

Л.И.Филина



С приказом ознакомлены:

Гришанин В.С. _____
 Нурутдинова Л.А. _____
 Залялиева А.О. _____
 Рахманова Л.Д. _____
 Бирючевская Д.Ю. _____